

RAMAVTAL VFU

Samverkan mellan Region Skåne, kommunerna i Skåne och de tre lärosätena Högskolan Kristianstad, Lunds universitet och Malmö universitet avseende verksamhetsförlagd utbildning inom akademisk vårdutbildning på grund- och avancerad nivå.

Innehållsförteckning

Inledning	3
Parter	3
Omfattning	3
Parternas avsiktsförklaring	3
Syfte med avtalet är att:	3
Samverkan kring utbildningsuppdrag	4
Parternas ansvar	4
Parterna åtar sig gemensamt att:	4
Lärosätena ansvarar för att:	4
Arbetsgivarparterna ansvarar för att:	5
Definitioner och principer	6
Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)	6
Studentvecka	6
Handledarkompetens	6
Digital hantering av VFU-platser	6
Beställning	6
Placeringsprincip	6
Lärandemål och examination	6
Internationella inresande studenter	7
Studenters arbetsmiljö under VFU	7
Ekonomisk ersättning	7
Debitering	8
Avtalets giltighetstid	8
Tvist	8
Bilaga 1 Avtalsparter	9
Bilaga 2 Samverkansmodell för VFU	10
Styrgrupp för samverkan VFU Skåne	10
Samverkansgrupp VFU Skåne	11
Bilaga 3 Nyckeltal för utbildningar som omfattas av Ramavtal VFU	12
Bilaga 4 Lokala kompletterande avtal/överenskommelser	14

Inledning

Detta ramavtal reglerar samverkan mellan parterna avseende verksamhetsförlagd utbildning (VFU) inom akademisk vårdutbildning på grund- och avancerad nivå (se rubrik Omfattning). Avtalet är övergripande och lokala kompletterande avtal/överenskommelser förekommer.

Parter

Parter i detta ramavtal är Region Skåne och kommunerna i Skåne (arbetsgivarparterna) samt Högskolan Kristianstad, Lunds universitet och Malmö universitet (lärosätena). För full förteckning av parterna se bilaga 1. Detta ramavtal ersätter tidigare VFU ramavtal mellan Region Skåne och lärosätena (uppdaterat senast 2019) samt Avtal verksamhetsförlagd utbildning Hälso- och sjukvårdskurator och Avtal VFU psykologprogrammet mellan Region Skåne och Lunds universitet. Detta ramavtal ersätter även ramavtal avseende verksamhetsförlagd utbildning (VFU) inom vårdområdet mellan Lunds universitet och kommunerna i Skåne (Dnr M 2011/1976).

Omfattning

Följande utbildningar omfattas av avtalet:

- Arbetsterapeut
- Audionom
- Barnmorska
- Biomedicinsk analytiker
- Fysioterapeut
- Hälso- och sjukvårdskurator
- Psykolog
- Röntgensjuksköterska
- Sjuksköterska
- Specialistsjuksköterska
- Tandhygienist

För kommunerna kommer detta avtal att gälla för den del av organisationen där hälso- och sjukvård bedrivs, ofta socialförvaltningarna. Avtalet omfattar även de privata utförare som slutit avtal med arbetsgivarparterna.

Parternas avsiktsförklaring

Parternas avsikt är att med tillit och förtroende samverka kring VFU som en del i att bidra till en god och säker vård. Parterna avser, enligt detta avtal, att ta ett gemensamt ansvar för utformningen, genomförandet och kvaliteten av VFU samt för att skapa bästa tänkbara förutsättningar för studenternas lärande. Detta förutsätter att parterna har löpande dialog och samarbete enligt överenskommen struktur för samverkan.

Syfte med avtalet är att:

- reglera organisation, ansvar och finansiering avseende VFU mellan de ingående parterna,
- skapa förutsättningar för gemensam utveckling och kvalitetssäkring av VFU,
- säkerställa att förutsättningar ges för att det antal studerande som motsvarar lärosätenas utbildningsuppdrag utbildas,
- säkerställa att dialog förs mellan parterna avseende lärosätenas utbud av kurser och program i relation till kompetensförsörjningsbehovet i verksamheterna,
- säkerställa en god och säker arbetsmiljö för studenter under VFU,
- skapa förutsättningar för internationalisering inom utbildningsprogrammen.

Samverkan kring utbildningsuppdrag

Med utbildningsuppdrag avses det antal studenter som motsvaras av det statliga utbildningsanslaget för respektive lärosäte/utbildningsprogram. Antalet studenter i ett program varierar ofta över tid och lärosätena behöver ha ett högre antagningstal för att kompensera för det bortfall av studenter som sker. Dock är tillgången till VFU-platser begränsade varför en dialog mellan arbetsgivarparterna och lärosätena ska ske inför beställning av VFU-platser. Detta för att uppnå en gemensam överenskommelse om antal VFU-platser. Lärosätena tar initiativ till att dialogen genomförs och respektive part tillser att medverkande personal har ändamålsenliga befogenheter att planera för antalet VFU-platser. Dialogen ska genomföras innan lärosätenas beställning av VFU-platser och överenskommelsen ska ligga till grund för beställning och erbjudande. För lärosätenas del innebär detta att utbildningsuppdraget för respektive program behöver vara tydliggjort och överintag behöver vara motiverat i relation till utbildningsuppdrag. På samma sätt som arbetsgivarparterna ska tillse antalet VFU-platser ska lärosätena tillse att det antal VFU-platser som är överenskommet enligt ovan, inte överskrides. Därutöver ska det finnas en löpande dialog kring förändringar i antalet studenter fram till tiden för VFU.

I de fall arbetsgivarparterna inte kan tillgodose antalet överenskomna VFU-platser inom ett visst utbildningsprogram ska en handlingsplan upprättas i samverkan. I de fall lärosätet antar fler studenter än överenskommet enligt ovan, är arbetsgivarparterna inte tvingade enligt detta avtal att erbjuda VFU-platser för det överskridande antalet platser.

Parternas ansvar

Nedan följer parternas gemensamma åtagande och vad lärosätena respektive arbetsgivarparterna ansvarar för.

Parterna åtar sig gemensamt att:

- planera och utveckla VFU ur ett regionalt, delregionalt och lokalt perspektiv,
- på ett systematiskt sätt arbeta med att kvalitetssäkra och säkerställa handledarkompetens,
- ingå i struktur för samverkan och initiera och upprätthålla regelbunden dialog avseende de delar som ingår i avtalet,
- informera varandra om förändringar i verksamheten eller i utbildningsutbud i fastställda samverkansforum (se bilaga 2),
- löpande och systematiskt utvärdera VFU,
- tydliggöra kontaktvägar för varandra.

Lärosätena ansvarar för att:

- initiera dialog inför respektive platsbeställning för att nå en gemensam överenskommelse om antal VFU-platser,
- beställa överenskommet antal VFU-platser senast den 15 mars för hösttermin och senast den 1 oktober för vårtermin,
- informera mottagande verksamhet om syftet med VFU-placeringen, utbildningsplaner, kursplaner, lärandemål, bedömningskriterier och examination,
- varje student, inför första VFU-placeringen i utbildningen, genomför hälsokontroll och vid föreliggande fall hälsoundersökning med kompletterande åtgärder, enligt Region Skånes fastställda rutin framtagna i samråd med Smittskydd Skåne. Vid risk för exponering av smittsamma sjukdomar under studietiden ska en ny hälsokontroll genomföras,
- senast 3 veckor före VFU-periodens start överföra uppgifter, i enlighet med dataskyddsförordningens GDPRs regler, över vilka studenter som kommer att befinna sig i arbetsgivarparternas verksamheter,
- inför VFU i Region Skåne följa Region Skånes dokument *eTjänstekort – studenter – rutiner för utfärdande*, för att studenterna ska kunna få tillgång till Region Skånes journalsystem och andra, för VFU:n nödvändiga system,

- säkerställa att varje student har fått information om tystnadsplikt, sekretess samt basala hygienrutiner och klädregler,
- studenterna är informerade om krav på uppvisande av utdrag ur belastningsregistret i de fall arbetsgivarparten kräver det,
- studenterna är teoretiskt och praktiskt förberedda samt väl förtrogna med den aktuella kursens syfte, lärandemål, bedömningskriterier och examination,
- upprätta en individuell handlingsplan för att stödja studenten i att nå lärandemålen när behov uppstår,
- examinera studenterna i enlighet med kursens mål,
- erbjuda verksamheterna stödjande insatser i syfte att säkerställa hög kvalitet i handledningen, till exempel genom handledarträffar och riktade workshops,
- tillhandahålla reguljär handledarutbildning på grund och avancerad nivå med målsättning att möta verksamhetens behov av handledarkompetens,
- genomföra systematiska utvärderingar av VFU och återkoppla resultat till verksamheten enligt överenskommen lokal struktur,
- initiera en dialog med verksamheten i de fall student har särskilda behov av anpassningar för att kunna genomföra VFU.

Arbetsgivarparterna ansvarar för att:

- ha en ytterst ansvarig för VFU (förvaltningschef eller motsvarande) och densamma utser funktion som ansvarar för att organisera och leda VFU inom respektive verksamhet,
- medverka i dialoger med lärosätena med personal med ändamålsenliga befogenheter att planera för antalet VFU-platser,
- informera lärosätena om det föreligger krav på utdrag ur belastningsregister inför VFU,
- erbjuda överenskommet antal VFU-platser till lärosätena senast den 1 maj för hösttermin och senast den 15 november för vårtermin,
- närmsta ansvarig chef på VFU-plats tillser att förutsättningar ges för handledning av studenter så att en god kvalitet i VFU kan uppnås,
- tillhandahålla handledare, och där det är tillämpligt, huvudhandledare/kliniska lärare med relevant professions- och handledarkompetens som är väl förtrogna med utbildningsplaner, kursplaner, lärandemål, bedömningskriterier och examination,
- tillse att handledare har lämplig akademisk och klinisk kompetens samt adekvat handledarkompetens,
- tillse att handledare deltar vid, av lärosätena arrangerade, informationsmöten och workshops,
- tillhandahålla det studenten behöver under sin VFU till exempel. e-Tjänstekort, arbetskläder och inloggning till dokumentationssystem,
- före VFU-periodens början (helst två veckor innan), informera studenten om verksamheten inklusive handledarens kontaktuppgifter och schema,
- så tidigt som möjligt under VFU-perioden informera lärosätet om det kan finnas behov av att upprätta en individuell handlingsplan som stöd för att studenten ska uppnå lärandemålen,
- i samband med VFU-periodens början, informera studenten om gällande rutiner för arbetsmiljö vid arbetsplatsen,
- i de fall student är inblandad i ärende rörande brister i arbetsmiljö eller kränkande särbehandling vid arbetsplatsen, handlägga ärendet enligt verksamhetens rutiner och skyndsamt informera lärosätet,
- vid efterfrågan och i exempelvis samverkansforum redogöra för hur VFU-ersättningen bidrar till studenternas VFU genom till exempel handledarutbildning och läraaktiviteter.

Definitioner och principer

Nedan följer definitioner och principer för begrepp som används i ramavtalet: verksamhetsförlagd utbildning (VFU), studentvecka, handledarkompetens, digital hantering av VFU-platser, beställning, placeringsprincip, lärandemål och examination samt internationella inresande studenter.

Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)

Med VFU avses handleddd utbildning inom hälso- och sjukvård i direkt eller indirekt kontakt med patient. Alla placeringar, oavsett omfattning, som är planerade av lärosäte betraktas som VFU och omfattas av avtalets ersättningsregler och beställs enligt gällande rutin. Studiebesök/hospitering som initieras av studenten och där studenten följer ordinarie arbete, kan erbjudas i mån av utrymme och sker då utan krav på utsedd handledare.

Studentvecka

Ett VFU-tillfälle kan bestå av en eller flera studentveckor. En studentvecka på helfart motsvarar 1,5 högskolepoäng och utgör 40 timmar, varav 32 timmar i handleddd verksamhet. VFU kan bedrivas i annan studietakt än helfart. VFU kan förläggas dag, kväll eller natt under veckans alla dagar och kan variera beroende på verksamhet.

Handledarkompetens

För att uppnå lärande av hög kvalitet eftersträvas att de personer som utses till handledare har lämplig akademisk- och klinisk kompetens samt adekvat handledarutbildning. Detta innebär kandidat- eller magisterexamen, minst 12 månaders yrkeserfarenhet inom professionsområdet samt handledarutbildning grundnivå 7,5 hp (eller motsvarande). Den person som huvuddelen av tiden handleder studenten bör ha samma professionsutbildning/specialisering som studenten utbildar sig till. Avsteg från ovanstående kompetenser kan vara befogade om individen bedöms lämplig och görs i sådana fall i samråd mellan parterna.

Digital hantering av VFU-platser

För administration av VFU-platser ska företrädesvis gemensam digital plattform användas. Om inte den digitala plattformen används sker administrationen enligt överenskommelse mellan parterna.

Beställning

Med beställning avses den av lärosätena angivna beställning som sker terminsvis. I beställningen ska det framgå utbildningsprogram, termin i utbildningen, tidsperiod och studietakt för VFU samt antal studenter. Beställningen överlämnas via gemensam digital plattform, eller på annat överenskommet sätt, till berörda verksamheter för hantering.

Placeringsprincip

Arbetsgivarparterna prioriterar och erbjuder i första hand VFU-platser till lärosätena i avtalet. Arbetsgivarparterna har ett gemensamt ansvar att hjälpas åt för att tillgodose VFU-platser inom respektive kontext för programmen som avtalet omfattar.

Lärandemål och examination

Varje VFU-tillfälle är ett examinerande moment där studenten ska uppnå kunskap, färdighet och förhållningsätt enligt de fastställda lärandemålen i kursplanen. Upplägg och innehåll under VFU ska därför ge studenten möjlighet att uppnå dessa lärandemål. Handledare från verksamhet bidrar med underlag för bedömning. Lärosätena ansvarar för examinering av VFU.

Internationella inresande studenter

Internationella inresande studenter ingår i den överenskomna volymen för studenter i VFU för de professioner som detta ramavtal avser. Information och beställning sker i samband med ordinarie beställning inkluderat information om utbildningsland, termin, lärandemål och omfattning av VFU. Studenterna placeras i samverkan mellan arbetsgivarpart och lärosäte. Inför och under VFU för internationella studenter är det särskilt viktigt att lärosätet tillhandahåller kontaktperson och stödjer verksamheten genom information och uppföljning till handledare.

Studenters arbetsmiljö under VFU

Studenter likställs med arbetstagare i Arbetsmiljölagen, med omfattande ansvar för arbetsgivaren att säkerställa en trygg och säker arbetsmiljö, både fysiskt och psykosocialt. Vid VFU är det särskilt angeläget att klargöra hantering och kommunikationsvägar vid fall av tillbud/olycka under utbildningen samt vid ärenden som involverar misstanke om kränkande särbehandling eller missförhållanden i social och organisatorisk arbetsmiljö. Rutiner för anmälning av tillbud/olycka i den egna organisationen och i förekommande fall till Arbetsmiljöverket måste vara tydliga, liksom kommunikationsvägar som säkerställer att lärosätena informeras om tillbud/olycka för att skyndsamt kunna hantera ärenden. Vid händelse då student råkar ut för skada omfattas studenten av personskadeförsäkring via respektive lärosäte genom Kammarkollegiet (enligt HF 1 kap 11a §).

För att parterna ska kunna identifiera risker kopplat till studenters arbetsmiljö ska ärenden rapporteras av verksamheten till övergripande representant för respektive arbetsgivare som i sin tur för dialog med lärosätets representant. Likaså ska riskbedömning genomföras i de fall gravid student ska genomföra VFU. Riskbedömningen ska initieras av lärosätet och genomföras i samverkan med den aktuella kliniska verksamheten.

Ekonomisk ersättning

Arbetsgivarpart ersätts av respektive lärosäte för sina åtaganden per studentvecka i förhållande till aktuell studietakt för VFU. Studiebesök omfattas inte av avtalets beställningsrutiner och ekonomisk reglering. Vid avbruten VFU sker debitering för varje påbörjad vecka. Ersättning utgår direkt till berörd arbetsgivarpart mot utställande av terminsvis faktura.

Ersättningsbeloppet räknas årligen upp med index¹.

2025 års ersättningsbelopp är:

- för psykologprogrammet 862 kronor per studentvecka,
- för hälso- och sjukvårdskuratorprogrammet 4422 kronor per student och termin,
- för resterande program som omfattas av avtalet 1736 kronor per studentvecka.

Den ekonomiska ersättning som arbetsgivarparter erhåller för att tillhandahålla VFU-platser ska användas till att höja kvaliteten på såväl handledarkompetens som praktikplats.

Ersättningen kan exempelvis användas till:

- handledarutbildning,
- pedagogisk utveckling,
- delfinansiering av tjänst som klinisk lärare/huvudhandledare eller motsvarande,
- drift, utveckling och administration av gemensamt digitalt verktyg för VFU-planering.

¹ Uppräkningen av ersättningsbeloppet baseras på den årliga statliga pris- och löneomräkningen (PLO) och meddelas av Styrgrupp för VFU samverkan Skåne.

Debitering

Fakturerings sker per termin och i efterskott. Förfallodagen för vårterminer är den 30 september och för höstterminer den 1 mars. Det är lärosätenas ansvar att tillse att faktureringsunderlag är korrekt, i gemensam digital plattform eller enligt överenskommelse mellan parterna.

Avtalets giltighetstid

Detta ramavtal träder i kraft 2025-09-01. Avtalet gäller tills vidare med en uppsägningstid om 12 månader. Vid uppsägning ska parterna, i god anda, diskutera förutsättningarna för att komma överens om fortsatt samverkan avseende de frågor som omfattas av detta avtal. Om en enskild part inkommer med önskemål om uppsägning av avtalet sker dialog om förutsättningar för avtalets fortsatta giltighet mellan resterande parter.

Om förändringar sker som väsentligen förändrar förutsättningarna för någon part har denne rätt att begära omförhandling av detta avtal. Uppföljning av avtal och ingående parter ska ske ett år efter avtalet trätt i kraft, därefter vartannat år. Uppföljning sker i Styrgrupp för samverkan VFU Skåne (se bilaga 2).

Till avtalet hör bilagor vilka kan revideras separat utan omförhandling/uppsägning av ramavtalet. Beslut om revidering tas i Styrgrupp för samverkan VFU Skåne. Bilagorna är:

- Bilaga 1 Avtalsparter
- Bilaga 2 Samverkansmodell för VFU
- Bilaga 3 Nyckeltal för utbildningar som omfattas av Ramavtal VFU
- Bilaga 4 Lokala kompletterande avtal/överenskommelser

Tvist

Tvist angående tolkning eller tillämpning av detta ramavtal som ej kan lösas av parterna gemensamt ska med tillämpning av svensk rätt avgöras av allmän domstol.

Bilaga 1 Avtalsparter

Här följer en specifikation över parterna i Ramavtal VFU, samverkan avseende verksamhetsförlagd utbildning inom akademisk vårdutbildning på grund- och avancerad nivå.

Lärosätena:

Högskolan Kristianstad
Lunds universitet
Malmö universitet

Arbetsgivarparterna:

Region Skåne
Kommunerna i Skåne

Förteckning över kommunerna i Skåne (33st) indelade enligt delregionerna Nordväst, Nordost, Mellersta, Malmö, Sydväst och Sydost:

Nordväst

Båstads kommun
Bjuvs kommun
Helsingborgs stad
Höganäs kommun
Klippans kommun
Landskrona stad
Svalövs kommun
Åstorps kommun
Ängelholms kommun
Örkelljunga kommun

Nordost

Bromölla kommun
Hässleholms kommun
Kristianstads kommun
Osby kommun
Perstorps kommun
Östra Göinge kommun

Mellersta

Burlövs kommun
Eslövs kommun
Hörby kommun
Höörs kommun
Kävlinge kommun
Lomma kommun
Lunds kommun
Staffanstorps kommun

Malmö

Malmö stad

Sydväst

Svedala kommun
Trelleborgs kommun
Vellinge kommun

Sydost

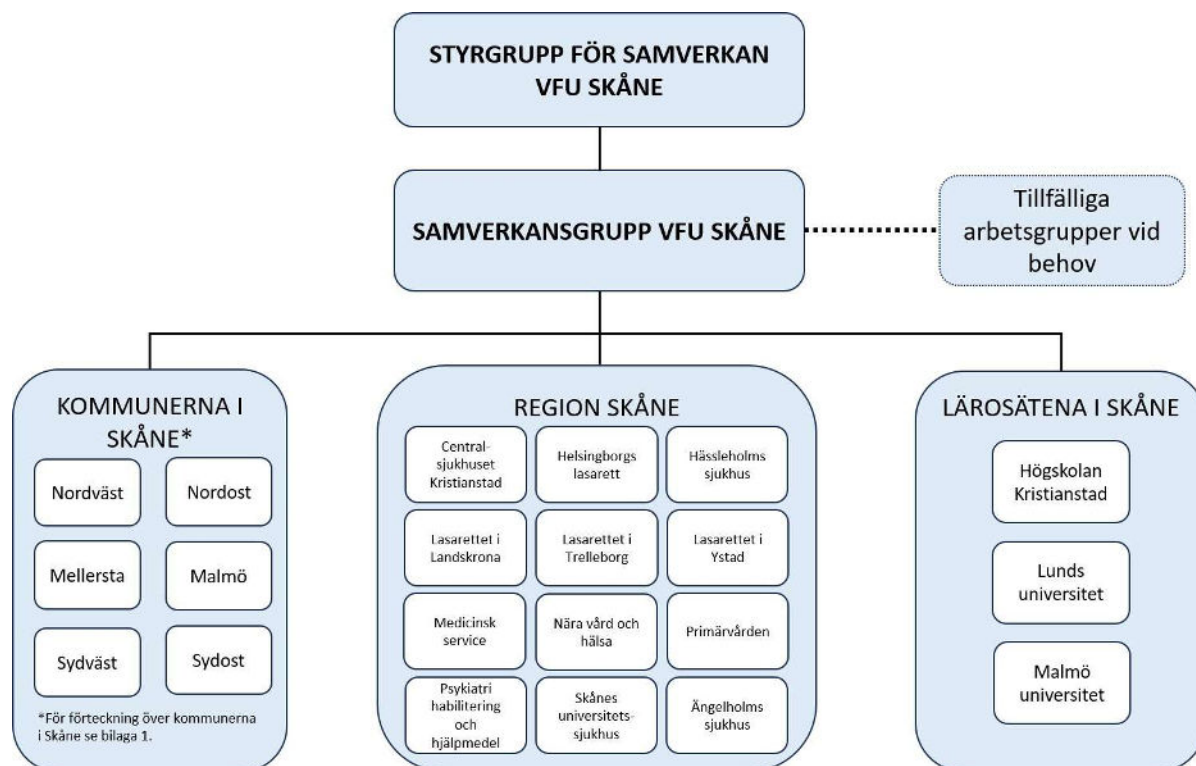
Simrishamns kommun
Sjöbo kommun
Skurups kommun
Tomelilla kommun
Ystads kommun

Denna bilaga kan revideras separat utan omförhandling/upsägning av ramavtalet. Beslut om revidering tas i Styrgrupp för samverkan VFU Skåne.

Bilaga 2 Samverkansmodell för VFU

Samverkansmodellen beskriver samarbetet kring verksamhetsförlagd utbildning (VFU) på högskolenivå inom hälso- och sjukvården och tandvården i Skåne. Syftet med samverkan är att möjliggöra dialoger på övergripande nivå om respektive organisations arbete inom VFU, bland annat gällande att utveckla de studerandes lärandemiljöer, beakta ändamålsenliga pedagogiska modeller samt främja adekvat handledarkompetens. Samverkansmodellen tar sin utgångspunkt i att hälso- och sjukvården, tandvården och lärosätena har ett gemensamt ansvar för att säkerställa VFU med hög kvalitet såväl som en god arbetsmiljö för studenterna under VFU.

I modellen ingår Stygrupp för samverkan VFU Skåne och Samverkansgrupp VFU Skåne.



Figur: Samverkansmodell för VFU

Stygrupp för samverkan VFU Skåne

Ingående är personer i ledande befattningar inom den organisatoriska samverkansmodellen VFU (se figur *Samverkansmodell för VFU*) från Region Skåne, kommunerna i Skåne (genom delregional representation) och lärosätena i Skåne (Högskolan Kristianstad, Lunds universitet och Malmö universitet). Även en studeranderepresentant från respektive lärosäte bjuds in.

Ledamöterna företräder respektive organisation eller utbildningsprogram som har studerande i VFU inom hälso- och sjukvården i Region Skåne och kommunerna i Skåne. I de fall beslutsmandat saknas för ledamöterna ska frågor lyftas inom den egna organisationen och nätverk. Respektive ledamot ansvarar dessutom för att ta vidare arbetet inom sina organisationer och nätverk.

Exempel på strategisk samverkan:

- diskutera och beakta nuvarande och framtida kompetensbehov inom hälso- och sjukvård,
- sträva mot att kvalitetssäkra hälso- och sjukvårdens VFU-uppdrag och följa upp utvärderingar samt initiera förbättringsåtgärder,
- diskutera nationella gemensamma åtagande såsom remisser, utredningar m.m.,
- dela erfarenheter för att skapa synergieffekter inom VFU,

- leda och följa upp arbetet i Samverkansgrupp VFU Skåne.

Styrgrupp för samverkan VFU Skåne kan ge Samverkansgrupp VFU Skåne uppdrag att utreda och bereda olika aktuella frågeställningar.

Samverkansgrupp VFU Skåne

Ingående är personer med övergripande utbildningsansvar från Region Skåne, kommunerna i Skåne, lärosätena i Skåne (Högskolan Kristianstad Lunds universitet och Malmö universitet) samt studeranderepresentanter. Denna grupp har ett mer operativt ansvar kring frågor som rör VFU.

Exempel på uppgifter:

- planera antal kliniska utbildningsplatser utifrån hälso- och sjukvårdens organisation och struktur samt lärosätenas utbildningsåtagande,
- diskutera tillvägagångssätt för att implementera handledningsmodeller,
- utvärdera och utveckla innehållet i VFU,
- utse mindre arbetsgrupper för att utreda och bereda frågeställningar från Styrgrupp för samverkan VFU Skåne.

Denna bilaga kan revideras separat utan omförhandling/upsägning av ramavtalet. Beslut om revidering tas i Styrgrupp för samverkan VFU Skåne.

Bilaga 3 Nyckeltal för utbildningar som omfattas av Ramavtal VFU

Denna bilaga beskriver ett nyckeltal som motsvarar det antal studenter som planeras finnas registrerade tre veckor in i termin 1 i respektive utbildning. Nyckeltalet motsvarar således inte antal VFU-platser.

Nyckeltalets syfte och tillämpning

Nyckeltalet ska utgöra en grund för dialog och samverkan kring utbildningsuppdraget såsom beskrivet i Ramavtal VFU. Syftet är att skapa en helhetsbild över ungefärliga behov och förväntningar och möjliggöra god samverkan mellan arbetsgivarparterna i uppdraget att möta lärosätenas behov av VFU-platser. För varje termin sker ett bortfall av studenter. Detta innebär att antalet studenter vanligen blir färre längs utbildningens gång. Behovet av antal VFU-platser ska kommuniceras i dialog mellan lärosäte och arbetsgivarpart enligt Samverkansmodell för VFU.

Treveckorsstatistik i samtliga terminer

Statistik över antal aktiva studenter tre veckor in i samtliga terminer (för samtliga utbildningar) ska meddelas arbetsgivarparterna så snart den finns tillgänglig. Detta kan sedan användas som kompletterande underlag för kontinuerliga dialoger mellan parterna. Statistiken bifogas till minnesanteckningarna för var termins första möte med Styrgrupp för samverkan VFU Skåne.

Högskolan Kristianstad

Utbildning	Antal studenter som planeras finnas registrerade tre veckor in i termin 1
Biomedicinsk analytiker	25 studenter, antagning höst och vår
Sjuksköterska	120 studenter, antagning höst och vår
Specialistsjuksköterska: Distriktssjuksköterska	32 studenter, antagning vår
Specialistsjuksköterska: Vård av äldre	20 studenter, antagning höst vartannat år
Tandhygienist	38 studenter, antagning höst

Lunds universitet

Utbildning	Antal studenter som planeras finnas registrerade tre veckor in i termin 1
Arbetsterapeut	40 studenter, antagning höst och vår
Audionom	25 studenter, antagning höst
Fysioterapeut	60 studenter, antagning höst och vår
Hälso- och sjukvårdskurator	20 studenter, antagning höst
Psykolog	44 studenter, antagning höst och vår
Röntgensjuksköterska	48 studenter, antagning höst
Sjuksköterska	105 studenter, antagning höst och vår
Specialistsjuksköterska: Akutsjukvård	30 studenter, antagning vår
Specialistsjuksköterska: Ambulanssjukvård	30 studenter, antagning vår
Specialistsjuksköterska: Barnsjukvård	25 studenter, antagning vår
Specialistsjuksköterska: Anestesi	27 studenter, antagning höst
Specialistsjuksköterska: Intensivvård	27 studenter, antagning höst
Specialistsjuksköterska: Operation	27 studenter, antagning höst
Specialistsjuksköterska: Distriktssköterska	40 studenter, antagning höst
Barnmorska*	32 studenter, antagning 2 av 3 terminer

*Förändring planeras 2027: Barnmorskeprogrammets antagning VT27 pausas på grund av ändrad antagning HT27 med större grupp. Från och med HT27: 45 studenter med antagning fortsättningsvis en gång per år (HT).

Malmö universitet

Utbildning	Antal studenter som planeras finnas registrerade tre veckor in i termin 1
Biomedicinsk analytiker	60 studenter, antagning höst
Sjuksköterska	137 studenter, antagning vår och höst
Specialistsjuksköterska: Hälso- och sjukvård för barn och ungdomar	35 studenter, antagning höst
Specialistsjuksköterska: Medicinsk vård	25 studenter, antagning höst
Tandhygienist	31 studenter, antagning höst

Denna bilaga kan revideras separat utan omförhandling/upsägning av ramavtalet. Beslut om revidering tas i Styrgrupp för samverkan VFU Skåne.

Bilaga 4 Lokala kompletterande avtal/överenskommelser

I denna bilaga listas lokala kompletterande avtal/överenskommelser till Ramavtal VFU, samverkan avseende verksamhetsförlagd utbildning inom akademisk vårdutbildning på grund- och avancerad nivå.

Högskolan Kristianstad

- Överenskommelse mellan Region Skåne och Högskolan Kristianstad avseende sjuksköterskeprogrammet

Lunds universitet

- Överenskommelse mellan Region Skåne och Lunds universitet avseende sjuksköterskeprogrammet

Malmö universitet

- Överenskommelse mellan Region Skåne och Malmö universitet avseende sjuksköterskeprogrammet
- Samarbetsavtal verksamhetsförlagd utbildning (VFU) Sjuksköterskeprogrammet Malmö stad - Malmö universitet
- Samarbetsavtal verksamhetsförlagd utbildning (VFU) Sjuksköterskeprogrammet Svedala - Malmö universitet
- Samarbetsavtal verksamhetsförlagd utbildning (VFU) Sjuksköterskeprogrammet Ystad med omnejd - Malmö universitet

Region Skåne

- Överenskommelse mellan Region Skåne och Högskolan Kristianstad avseende sjuksköterskeprogrammet
- Överenskommelse mellan Region Skåne och Lunds universitet avseende sjuksköterskeprogrammet
- Överenskommelse mellan Region Skåne och Malmö universitet avseende sjuksköterskeprogrammet

Denna bilaga kan revideras separat utan omförhandling/uppsägning av ramavtalet. Beslut om revidering tas i Styrgrupp för samverkan VFU Skåne.