

Uppföljning, förskrivning av hjälpmedel

När och hur det är lämpligt att göra en uppföljning och en utvärdering avgörs av vilken typ av hjälpmedel som förskrivits, hjälpmedelsanvändarens funktionsnedsättning, hjälpmedelsanvändarens förmåga att förstå information och instruktion kring hjälpmedlets användning, omgivningsfaktorer med mera.

Bedömningen utgår ifrån nedanstående tabell och beroende på vilken nivå A och B hamnar på avgörs om fortsatt uppföljning behövs.

A	B
Analys av hjälpmedlets funktion och nytta utifrån uppsatta mål.	Analys av risk med hjälpmedlet utifrån användning och hantering.
1. Funktion och nytta är uppnått enligt uppsatta mål.	1. Sannolikt ingen risk för tillbud eller skada.
2. Hjälpmedlets framtida funktion och nytta är osäker.	2. Viss risk för tillbud eller skada.
3. Ytterligare instruktion eller träning krävs för att nyttan ska kunna ses.	3. Betydande risk för tillbud eller skada.

Figur 1 Exempel på modell för uppföljning och utvärdering hämtad från Socialstyrelsens skrift "Förskrivning av hjälpmedel".

Inget uppföljningsbehov

Ett ärende ska avslutas när förskrivaren har bedömt att både

A och B ligger på nivå 1. Förskrivaren ska vara säker på att patienten (eller närstående eller personal) har förstått information och instruktion samt kan ta ansvar för att kontakta den ansvarige vårdgivaren om behovet förnyas eller förändras. Bedömningsresultatet behöver inte rapporteras vidare till en annan vårdgivare.

Vid förskrivning av vissa typer av hjälpmedel inom det kommunala hälso- och sjukvårdsområdet i Skåne *bör/kan* förskrivaren avsluta förskrivningen i anslutning till förskrivningstillfället. Förutsättningen för detta är att förskrivaren bedömer att patienten (eller närstående/personal) har förstått information och instruktion samt kan ta ansvar för att kontakta den ansvarige vårdgivaren om behovet förnyas eller förändras.

Exempel på denna typ av hjälpmedel är:

- Strumppådragare
- Griptänger

Fortsatt uppföljningsbehov kan finnas

Om förskrivaren bedömer att A eller B ligger på nivå 2 ska förskrivaren ta ställning till huruvida en fortsatt uppföljning behöver göras. Om en sådan behövs ska förskrivaren planera för hur den ska göras och hur ofta. Förskrivaren ska vid varje uppföljningstillfälle bedöma om fortsatt uppföljning behöver göras. Om ingen uppföljning behövs ska förskrivningen avslutas.

Fortsatt uppföljningsbehov finns

Om förskrivaren bedömer att A eller B ligger på nivå 3, eller om patienten inte kan ta ansvar för att ta kontakt vid förnyat eller förändrat behov, ska återkommande uppföljningar planeras in. Förskrivaren ska vid varje uppföljningstillfälle bedöma om fortsatt uppföljning behöver göras. Om ingen uppföljning behövs ska förskrivningen avslutas.

Vissa hjälpmedel ska, oberoende av om patienten har förstått information och instruktion, regelbundet följas upp. Exempel på hjälpmedel:

- Lyft och lyftsele
- Antidecubitusmadrass
- Överflyttningsplattform
- Rullstol med uppresningsfunktion
- Hjälpmedel som kan fungera som skyddsåtgärd

Förskrivningsprocessen - rehabiliteringsprocessen

Förskrivningsprocessen kan ses som en delprocess kopplat till den mer övergripande rehabiliteringsprocessen. Detta då förskrivningsprocessens första steg prova ut, anpassa och välja lämplig specifik produkt d v s att lämna ut ett hjälpmedel till patienten är en av många olika rehabiliteringsinsatser (d v s rehabiliteringsprocessens fjärde steg; genomföra rehabiliteringsåtgärd) om den legitimerade personalen, i samråd med patienten, kan välja för att uppnå uppsatta mål.

I såväl rehabiliterings- och förskrivningsprocessen är uppföljning och utvärdering av uppsatta mål viktiga delar och den legitimerade personalens uppföljning och utvärdering av uppsatta mål är av stor betydelse för den fortsatta processen. Vid uppföljning och utvärdering av hjälpmedelsförskrivning ingår att bedöma om avsedd funktion och nytta har uppnåtts enligt uppsatta mål och att bedöma om eventuella risker finns med användning och hantering av hjälpmedlet.